

Raumbuch bearbeiten - einzelne Räume zufügen

Räume zufügen

In Miele MOVE Clean+ können Sie ganz einfach Räume Ihrem bereits vorhandenen Raumbuch zufügen.

Voraussetzungen: Um Änderungen am Raumbuch vorzunehmen benötigen Sie eine volle Lizenz und die entsprechenden Rechte (oder eine Admin-Lizenz).

Räume zufügen:

Öffnen Sie das Raumbuch und wählen Sie das entsprechende Objekt aus.

Miele MOVE Clean+ Suchen (Strg + Leertaste)

Raumbuch

Alle Gruppen anzeigen

12347 - Pflegeheim Regenbogen

RAUM ANLEGEN RAUMBUCH IMPORTIEREN

	Gebäude	Ebene	Raumnummer	Bezeichnung	Bemerkung	Nutzung
☐						
☐	BEARBEITEN	Cafeteria	EG	100	Cafeteria	HALLO! J
☐	BEARBEITEN	Cafeteria	EG	101	WC / Cafeteria	E1
☐	BEARBEITEN	Haus A	1.OG	102	Einzelzimmer	Bewoht

Klicken Sie oben auf "Raum Anlegen". Dann füllen Sie die benötigten Felder aus: Gebäude, Ebene, Raumnummer, Bezeichnung (hier können Sie frei etwas eintragen), Nutzungsart, Revier, Intervall (bspw. für SR und/oder UR) und anschließend Speichern.

Schon haben Sie einen neuen Raum zugefügt. Wenn Sie hier eine schon zuvor hinterlegte Nutzungsart genommen haben, werden auch die

Kontrollobjekte an den Tagen des hinterlegten Intervalls entsprechend angezeigt.